KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE
JIHOMORAVSKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V BRNĚ
JEŘÁBKOVA 4, 602 00 BRNO

V Brně dne 24.11.2026
Č. j.: KHSJM 63755/2026/BM/PKD

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení
na pracovní místo státního zaměstnance

1. Údaje o místě

Vedoucí správního úřadu vyhlašuje dne 24.11.2026 výběrové řízení na pozici

Referent oddělení ekonomického (ID 444)
- mzdová účetní

Druh práce: (2.68.10.04)

Místo výkonu práce: Brno.

Na pracovním místě státního zaměstnance je práce vykonávána v oborech specializace:
– 19. Platy, mzdy a jiné odměny,
– 63. Organizační věci a právní poměry státních zaměstnanců.

Práce na pracovním místě bude vykonávána v pracovním poměru na **dobu neurčitou.**

Předpokládaným dnem nástupu do práce je **1. února 2027,** nedohodnou-li se strany jinak.

Délka stanovené týdenní pracovní doby je 40 hodin.

Další údaje o podmínkách výkonu práce státního zaměstnance naleznete na internetové stránce Úřadu vlády.

Na tomto místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:
- Výpočet výše platu, zajišťování výplaty, zúčtovávání platu, náhrad platu a dalších plnění poskytovaných státním zaměstnancům, výpočet a provádění srážek z platu, zajišťování agendy daně z příjmu ze závislé činnosti zaměstnanců a pojistného na důchodové spoření, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na všeobecné zdravotní pojištění.
- Provádění konzultační a poradenské činnosti v oboru státní služby (Platy, mzdy a jiné odměny za práci).

2. Údaje o platu a jeho složkách

Zveřejnění uvedených údajů o platu nepředstavuje veřejný příslib.

Pracovní místo je zařazeno do **10. platové třídy.**
Platový tarif od 27.030 až 38.990 Kč.

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní příplatek v rozpětí **od 1.950 do 5.849 Kč** odpovídá průměrné výši osobního příplatku nastupujících zaměstnanců ve správním úřadu.

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost.

3. Zaměstnavatel poskytuje následující benefity

- 25 dní dovolené;
- pružná pracovní doba;
- možnost home office;
- 5 dní indispozičního volna;
- 5 dní placeného volna k individuálnímu vzdělávání;
- příspěvek na stravování.

4. Podání přihlášky

Posuzovány budou přihlášky do výběrového řízení (dále jen „přihláška“) podané v českém jazyce, **výhradně elektronicky** a ve lhůtě **do 17. prosince 2026**, tj. v této lhůtě:

- podané v elektronické podobě (e-mail) na adresu elektronické pošty Krajské hygienické stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně (dále jen „KHS JmK“): podatelna@khsbrno.cz, nebo
- podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky KHS JmK: jaaai36).

Přihláška nemusí obsahovat podpis.

Předmět e-mailu, resp. datová zpráva, obsahující přihlášku včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: **„Neotevírat - Výběrové řízení - referent oddělení ekonomického (ID 444)“.**

Přílohy e-mailu i datové zprávy musí plnit požadavek na doručování elektronickou cestou na KHS JmK, tzn. přílohy nesmějí být komprimovány. Podatelna KHS JmK přijímá elektronické zásilky pouze v určených formátech, viz bod 6. Ostatní informace, **Technické parametry přijímaných datových zpráv,** v opačném případě není zásilka doručena!!!

V přihlášce je uchazeč povinen uvést následující náležitosti:

- jméno, popřípadě jména, a příjmení uchazeče,
- datum narození,
- státní občanství uchazeče,
- adresa místa trvalého pobytu nebo jiného pobytu uchazeče na území České republiky anebo adresa bydliště uchazeče mimo území České republiky,
- identifikační údaje datové schránky nebo adresu elektronické pošty (e-mail), na kterou mají být uchazeči doručovány písemnosti, a
- označení **pracovního místa státního zaměstnance, jehož se výběrové řízení týká.**

Formulář přihlášky naleznete na webových stránkách KHS JmK – www.khsbrno.cz (v záložce „úřední deska“.

K přihlášce dále uchazeč přiloží:

- strukturovaný profesní životopis[1],
- motivační dopis.

5. Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené pracovní místo se může zúčastnit uchazeč, který:

5.1. splňuje základní předpoklady

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,
- dosáhl věku 18 let,

[1] V životopisu žadatel uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se pracovního místa, jehož se výběrové řízení týká.

- je plně svéprávný[2],
- je bezúhonný[3],
- dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto pracovní místo, tj. vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program[4],
- má potřebnou zdravotní způsobilost[5],
- má potřebnou znalost českého jazyka, není-li státním občanem České republiky[6].

5.2. splňuje další zákonné požadavky

- státní tajemník stanovil pro výkon práce na tomto pracovním místě požadavek:
  - vzdělání stanoveného ve vazbě na platovou třídu a to 10. platová třída

5.3. Další nezbytné kompetence

- Minimálně 5 let praxe na pozici mzdová účetní
- splňuje požadavek dle předpisů KHS JmK, kterým je požadavek na ŘP sk. B.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Poučení o doručování

V souladu s ustanovením § 32 zákona č. 195/2026 Sb., o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech se v rámci výběrového řízení na pozici státního zaměstnance doručuje následujícím způsobem:

Písemnosti ve výběrovém řízení správní úřad doručuje pouze elektronicky, a to do datové schránky, na adresu elektronické pošty uvedené uchazečem v přihlášce.

Je-li písemnost ve výběrovém řízení správním úřadem doručována prostřednictvím datové schránky a není-li doručena dříve, považuje se za doručenou třetím dnem po jejím dodání do datové schránky.

Písemnost ve výběrovém řízení doručovaná správním úřadem na adresu elektronické pošty se považuje za doručenou okamžikem, kdy osoba její převzetí potvrdí, jinak třetím dnem od jejího odeslání; pokud se písemnost vrátí jako nedoručitelná, další pokus o doručení se nečiní.

Elektronický nástroj podle ustanovení § 32, odst. 4 není zřízen.

Stejným způsobem bude doručováno i v rámci výběrových řízení na pozice ostatních zaměstnanců.

Technické parametry přijímaných datových zpráv:

Datové zprávy jsou přijímány ve formátech: PDF, XML, FO, ZFO, HTM, HTML, ODT, ODS, ODP, TXT, RTF, DAT, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, JFIF, PNG, TIF, TIFF, GIF, MPEG1, MPEG2, WAV, PCM, MP2, MP3, MP4, P7S, TST, ISDOC a ISDOCX. V případě pochybností vzneste dotaz na e-podatelnu KHS JmK, zaměstnanci Vám sdělí, zda je daný formát akceptovatelný.

Vyřazení přihlášky

KHS JmK vyřadí přihlášku, pokud:

[2] Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením. Toto prohlášení je součástí formuláře přihlášky.

[3] Splnění tohoto předpokladu se dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho KHS JmK vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři přihlášky. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti. Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

[4] Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu).

[5] Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením, které je zahrnuto ve formuláři přihlášky.

[6]Splnění předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením. Výběrová komise ověří splnění tohoto předpokladu při pohovoru.

- nemá požadované náležitosti, je podána opožděně nebo není podána stanoveným způsobem,
- je nesrozumitelná nebo z ní není patrné, kdo ji podal nebo čeho se domáhá, nebo
- je zřejmé, že uchazeč nesplňuje stanovené předpoklady a požadavky.

Lze-li uchazeče vyrozumět elektronicky, správní úřad ho vyrozumí o tom, že jeho přihláška byla vyřazena.

KHS JmK podporuje rovné příležitosti žen a mužů, diverzitu v rámci obsazování pracovních míst. Je úřadem, otevřeným k zaměstnávání osob se zdravotním postižením 1. a 2. stupně ve vazbě na specifické profesní a kvalifikační předpoklady.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit nebo prodloužit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

vyvěšeno: 24. listopadu 2026 svěšeno: 18. prosince 2026